

## **World Cup Kvitfjell - NK Event Office**

Har du teft for organisering og elsker å holde oversikt over mange baller i luften? Som nestkommanderende (NK) på Event Office under World Cup Kvitfjell og Hafjell får du ansvar for å koordinere flere av funksjonene i rennkantoret, samtidig som du sørger for en super opplevelse for våre yngste publikummere med aktiviteter i publikumsområdet. Dette er en finmulighet for deg som vil være tett på alle aspekter av arrangementet og få bred erfaring innen eventledelse.

Du vil bistå leder for Event Office med å ha overblikk over service senteret, akkreditering, billettsalg og –kontroll, team hospitality mm. Samtidig vil du være ansvarlig for planlegging og gjennomføring av aktiviteter rettet mot barn i publikumsområdet. Rollen krever god oversikt, serviceinnstilling, og evnen til å samarbeide på tvers av avdelinger.

### **Arbeidsoppgaver:**

- Organisere og koordinere rennkantoret og tilhørende funksjoner som service senter, akkreditering, billettsalg og -kontroll
- Tilrettelegge for lagledermøter og gi administrativ støtte til rennsekretæren
- Bidra til logistikk- og transportkoordinering i samarbeid med transportseksjonen
- Sørge for service til utøvere ved start- og målområdene, samt bistå FIS, Infront, lag og andre offisielle aktører
- Administrere publikumsaktiviteter, inkludert barneaktiviteter i målområdet
- Ivareta behovene til samarbeidspartnere og sponsorer sammen med sponsoransvarlig

### **Ønskede kvalifikasjoner:**

- Gode organisatoriske evner og teft for detaljer
- Kommunikasjonsferdigheter og evne til å samarbeide med flere fagseksjoner
- Evne til å håndtere mange oppgaver samtidig i et hektisk arrangementsmiljø
- Serviceinnstilt og løsningsorientert
- Erfaring fra arrangement eller koordinering er en fordel, men ikke et krav
- God i engelsk, både skriftlig og muntlig

Denne rollen gir deg en sjelden mulighet til å være sentral i et internasjonalt sportsarrangement, samtidig som du får lede publikumsvennlige aktiviteter og koordinere viktige funksjoner.

**Tidsperiode som det er spesielt viktig å være tilgjengelig for i denne rollen:**

- 22. Februar – 16. mars

**For mer info om arrangementet:** <https://worldcupkvitfjell.no/>