

Rolle: Assisterende rennsekretær

Vi ser etter en person som ønsker å være en sentral del av arrangementet som assisterende rennsekretær. I denne rollen vil du ha kontakt med de fleste som er i arrangementet, enten om det er det internasjonale skiskytterforbundet, trenere, smørere, utøvere, TV-produsenter og andre.

Tidsperioden for arrangementet er 24. januar – 7. februar 2026.

Du får ansvar for:

- Lede rennkontoet sammen når rennsekretær har møter med det internasjonale forbundet
- Ansvar for utlån av 50 stk smøreboder og kontaktperson for smørerne
- Pakking og utlevering av startnummer hver konkurransedag
- På et rennkonto er det mange oppgaver som skal løses av stort og smått

Kvalifikasjon og personlige egenskaper:

- Klarer å håndtere mange oppgaver samtidig
- Du må ha en god struktur i arbeidet ditt
- God til å samarbeide mellom ulike seksjoner
- Godt humør
- Evne å jobbe selvstendig
- God kjennskap til Microsoft Office
- God i norsk og engelsk, både skriftlig og muntlig
 - En fordel hvis du kan flere språk, men absolutt ikke et krav

Tidsperiode som det er spesielt viktig å være tilgjengelig for i denne rollen:

- Det er ønskelig at vedkommende er med i to uker i perioden 24. jan – 7. feb. Det er også ønskelig at en blir med på rennkomité-møter, det er 2-3 møter på kveldstid før arrangementsstart.



Kort om arrangementet:

EM og IBU Cup er det neste høyeste skiskytterarrangementet vi kan arrangere i Norge, det er kun VM som har høyere status. Arrangementet er delt i to, der første uke er EM og andre uke er IBU Cup. EM blir TV-sendt og i 2025 var det hele 7 nasjoner og 8 millioner TV-seere som så EM.

Arrangementet har en egen hjemmeside: www.ibucup.no

